

Tagesseminar

Arbeits- und Ruhezeit gem. Arbeitsgesetz (im Gesundheitswesen)



Inhalt & Ziel

Das Seminar vermittelt die grundlegenden arbeitsgesetzlichen Vorschriften zur Arbeits- und Ruhezeit gemäss Arbeitsgesetz für **alle Branchen (inkl. Gesundheitswesen)** und macht die Teilnehmenden durch praktische Beispiele und Übungen vertraut mit den Instrumenten für eine zeitgemässe und gesetzeskonforme Arbeitszeitplanung, welche die Interessen von Arbeitgebenden, Arbeitnehmenden und Kunden bestmöglich berücksichtigt.

Zielgruppen

Unsere praxisnahen Weiterbildungen richten sich insbesondere an:

- Personal- und Führungsverantwortliche
- Vorgesetzte und Teamleiter
- Unternehmerinnen und Unternehmer
- TreuhänderInnen und Mitarbeitende bei Treuhandunternehmen
- Mitarbeitende bei Berufsverbänden, Gewerkschaften und Beratungsstellen
- Mitglieder von betrieblichen Personalkommissionen
- Mitarbeitende bei Gemeinden und öffentlichen Institutionen

Programm

- Betrieblicher und persönlicher Geltungsbereich des Arbeitsgesetzes
- Definition der Arbeitszeit
- Anrechnung des Arbeitsweges zum Arbeitsort und der Wegzeit bei auswärtigen Einsätzen
- Gesetzliche Vorschriften zur täglichen, wöchentlichen und jährlichen Höchstarbeitszeit
- Gesetzliche Vorschriften zur Ruhezeit
- Pausen im und ausserhalb des Betriebes mit und ohne Abrufverpflichtung
- Überstunden- und Überzeitarbeit

Programm (Fortsetzung)

- Nacht- und Sonntagsarbeit
- Pikettdienst, Arbeit auf Abruf (echte und unechte), Bereitschaftsarbeit
- Grenzen der Zulässigkeit der dauernden Erreichbarkeit in der Freizeit
- Gesetzliche Anforderungen an die Arbeitszeiterfassung
- Fallübungen zur Personaleinsatzplanung

Datum und Kursort

Rotkreuz: Dienstag, 16. Juni 2020, 09.15 – 16.45 Uhr
Skapas Rechtsberatung AG, Schöngrund 26, 6343 Rotkreuz

Kosten

Fr. 590.- (zzgl. 7.7% MwSt.) inkl. Kursunterlagen und Verpflegung
Fr. 540.- (zzgl. 7.7% MwSt.) Frühbucherpreis (bei Buchung bis 30.03.2020)

Melden Sie sich frühzeitig an und profitieren Sie von attraktiven **Frühbucherpreisen. 15% Rabatt*** ab drei Anmeldungen aus derselben Organisation/Unternehmung bzw. aus demselben Verband.

Dieser Kurs kann als **dreitägiger Intensivkurs** in Kombination mit dem Kurs „Grundlagen Arbeitsrecht“ und „Arbeitszeugnisse professionell erstellen“ zum attraktiven **Paketpreis von Fr. 1'490.-** (zzgl. 7.7% MwSt.) inkl. Kursunterlagen und Verpflegung gebucht werden.

Informationen & Anmeldung

Weitere Informationen zu unserer Firma und allen geplanten Veranstaltungen erhalten Sie jederzeit auf unserer Webseite www.skapas.ch oder telefonisch unter 044 926 16 76. Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail an info@skapas.ch oder über unsere Webseite www.skapas.ch entgegen. Da die Teilnehmerzahl beschränkt ist, empfehlen wir eine frühzeitige Anmeldung. Die Anmeldungen werden nach Eingang berücksichtigt.

Unser Referententeam

- MLaw Marianne Wanner, Geschäftsführerin und Leiterin Rechtsdienst Skapas Rechtsberatung
- Lic. iur. Cathrine Jung, Juristin/Rechtsanwältin mit Schwerpunkt Arbeits- und Personalrecht
- MLaw Jenna Risi, Juristin mit Schwerpunkt Arbeitsrecht

Allgemeine Hinweise (Kursbedingungen)

In der Kursgebühr inkludiert sind die Kursteilnahme, Kursunterlagen, Pausen- und Mittagsverpflegung sowie Wasser während dem Kurs // *Rabatte sind nicht kumulierbar // Bei Abmeldungen nach Erhalt der definitiven Teilnahmebestätigung sind 50%, bei Abmeldungen weniger als zehn Tage vor dem Anlass und bei Fernbleiben 100% der Kurskosten geschuldet // Die Veranstalterin behält sich vor, Veranstaltungen bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl nicht durchzuführen.